

# NOBUD Sp. z o.o.

producent opakowań tekturowych

NOBUD Sp. z o.o.  
ul. Wojska Polskiego 23a  
41-208 Sosnowiec  
www.nobud.pl

Sosnowiec, dnia 27.12.2017 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/3.3/2017

kod i nazwa CPV: 48822000-6 Serwery komputerowe; 31154000-0 Bezprzewodowe źródła energii; 30231100-8 Terminale komputerowe; 48400000-2 Pakiety oprogramowania do kontroli transakcji biznesowych i osobistych; 71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy; 80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego; 72330000-2 Usługi w zakresie standaryzacji i klasyfikacji zawartości lub danych

### 1. Informacje Wprowadzające.

Nobud Sp. z o.o. rozpoczyna postępowanie zakupowe, którego celem jest wybór dostawcy systemu informatycznego do usprawnienia obiegu informacji w przedsiębiorstwie oraz procesu zarządzania na wszystkich występujących w nim poziomach decyzyjnych, w tym: oprogramowania, sprzętu komputerowego, usług doradczych, szkoleniowych oraz informatycznych. Zamówienie podzielono na następujące części:

- 1) Zakup i wdrożenie nowych środków trwałych
- 2) Nabycie wartości niematerialnych i prawnych
- 3) Koszty usług doradczych
- 4) Inne koszty

Zakup dofinansowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, działanie 3.3. „Technologie informacyjno-komunikacyjne w działalności gospodarczej”.

Niniejsze postępowanie zakupowe nie podlega regulacjom zawartym w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. tekst jednolity z późniejszymi zmianami.

Użyte w zapytaniu ofertowym terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” - NOBUD Sp. z o.o.; ul. Wojska Polskiego 23a, 41-208 Sosnowiec; NIP 644-30-49-698; REGON 277601294.
- „Oferent” - osoba prawna lub fizyczna, bądź też jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej biorąca udział w postępowaniu polegającym na wyborze Dostawcy Systemu.
- „Dostawca” - osoba prawna lub fizyczna, bądź też jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która została wybrana w postępowaniu dostawy Systemu.
- „Postępowanie” - działania prowadzone przez Nobud Sp. z o.o. na podstawie niniejszego zapytania ofertowego polegające na wyborze Dostawcy Systemu.
- „System” - Towar i usługi, które są przedmiotem niniejszego postępowania, zgodnie ze specyfikacją podaną w pkt. 9.2.

- „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie Systemu, które jest przedmiotem postępowania.

## 2. Termin składania ofert: 05.01.2018 r.

### 3. Miejsce i sposób składania ofert:

Oferty na System należy składać pisemnie lub elektronicznie w formie email. Oferta dostarczona pocztą powinna być opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez oferenta, wymóg ten nie dotyczy ofert składanych drogą elektroniczną.

Oferta dostarczona pocztą, kurierem w wersji papierowej powinna być przesłana na adres Zamawiającego Oferta dostarczona w sposób elektroniczny powinna być złożona na adres: [biuro@nobud.pl](mailto:biuro@nobud.pl)

Oferty dostarczone po określonym wyżej terminie nie będą rozpatrywane. W trakcie wyboru ofert nie będą udzielane informacje, które mogłyby mieć wpływ na treść składanych ofert.

## 4. Adres e-mail, na który należy wysłać oferty: [biuro@nobud.pl](mailto:biuro@nobud.pl)

## 5. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia: Grzegorz Zander

## 6. Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia: 32 266 55 03

### 7. Skrócony opis przedmiotu zamówienia:

System informatyczny do usprawnienia obiegu informacji w przedsiębiorstwie oraz procesu zarządzania na wszystkich występujących w nim poziomach decyzyjnych, w skład którego wchodzi: oprogramowanie, sprzęt komputerowy, usługi doradcze, szkoleniowe oraz informatyczne. Zamówienie podzielono na następujące części:

- 1) Zakup i wdrożenie nowych środków trwałych
- 2) Nabycie wartości niematerialnych i prawnych
- 3) Koszty usług doradczych
- 4) Inne koszty

## 8. Miejsce realizacji zamówienia: ul. Wojska Polskiego 23a, 41-208 Sosnowiec

## 9. Opis przedmiotu zamówienia

### 9.1. Cel zamówienia

W związku z realizacją projektu p.t. „Wdrożenie nowoczesnych, zintegrowanych rozwiązań TIK w celu zoptymalizowania i zautomatyzowania procesów biznesowych” firma planuje nabyć opisane poniżej System.

### 9.2. Przedmiot zamówienia:

- 1) Zakup i wdrożenie nowych środków trwałych
  1. Serwer systemu informatycznego - 1 kpl.  
Parametry techniczne (podane poniżej lub równorzędne):  
Procesor 1x 8 Core Intel Xeon v.3 2,6 GHz lub lepszy  
Pamięć Ram 64 GB  
HDD 6x300GB SAS Raid 10 15k + 1x300GB Hotspare  
Dodatkowe urządzenia: DVD + Pełna karta zarządzająca - 1 szt.  
Zasilacz 2 szt.  
System Operacyjny Windows serwer 2012 R2 standard EN  
Backup RDX zew. 1000GB  
Gwarancja 3 Year On Repair 24x7  
Kable połączeniowe i zasilające - 2 szt.

2. Zasilacz awaryjny UPC - 1 szt.

Parametry techniczne (podane poniżej lub równorzędne):

UPS 1500VA LCD 2U 230V

Urządzenie w obudowie Rack 2U o mocy 1500VA

3. Przemysłowe terminale produkcyjne - 4 szt.

Parametry techniczne (podane poniżej lub równorzędne):

Przekątna ekranu min. 15 cali

Technologia dotykowa, aktywowany palcem

Klasa odporności: IP64, odporny na zarysowania

Bezwentylatorowy

Procesor minimum 2.0 GHz

minimum 2 GB pamięci DDR3

dysk 2.5" SATA

Gniazda minimum 2x USB 3.0

2 x złącze sieciowe RJ45 - GbE

Temperatura pracy -20°C-50°C

Oprogramowanie systemowe ze wsparciem technicznym i aktualizacjami co najmniej do 2020 roku

2) Nabycie wartości niematerialnych i prawnych

1. Licencje ERP - 1 kpl (zawierający 14 szt. licencji, 360h usług w zakresie przystosowania licencji i 14h instalacja, pierwsze uruchomienie, sprawdzenie licencji)

Parametry techniczne (podane poniżej lub równorzędne):

W ramach licencji na pakiet podstawowy ERP zostaną wdrożone funkcjonalności systemu w obszarach:

- Finanse - Księgowość - Koszty (w tym efektywne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, pełna kontrola kosztów działalności, zaawansowane mechanizmy automatów

księgowych, współpraca z dowolną liczbą systemów bankowych, wyliczenie rzeczywistego kosztu produktu i rozliczenie produkcji)

- Intrastat (Usprawnienie czynności związanych ze składaniem raportu o ruchach towarowych w ramach unii celnej)

- Kadry Płace (Definiowanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa, dostęp do informacji o pracownikach w dowolnym stopniu szczegółowości, harmonogramowanie i ewidencjonowanie czasu pracy, kompleksowa obsługa rozliczeń wynagrodzeń, generowanie pism kadrowych i dokumentów płacowych w oparciu o szablony)

- Środki Trwałe (Bilansowa i podatkowa amortyzacja środka trwałego, dowolność w wyborze metody naliczania amortyzacji, możliwość zbudowania struktury środka trwałego oraz

jego częściowe umorzenie, prognozowanie wartości i tworzenie planów amortyzacji, obsługa środków trwałych w standardach polskich i międzynarodowych)

- Gospodarka Materiałowa (Kompleksowa obsługa magazynów rzeczywistych i wirtualnych, wsparcie składowania i kompletacji zamówień zakupu i sprzedaży, usprawnienie procesów logistycznych i optymalizacja kosztów magazynowania, wsparcie procesów decyzyjnych związanych z przechowywaniem, przemieszczaniem czy znakowaniem towarów,

automatyczne generowanie dokumentów magazynowych)

- Produkcja (Planowanie produkcji w różnych horyzontach czasowych, odzwierciedlenie wielopoziomowej struktury wyrobu, kalkulacje dla różnych konfiguracji wyrobu w oparciu o technologię i różne algorytmy wyliczeń, zarządzanie całym procesem produkcyjnym w czasie rzeczywistym, rejestracja wykonania zleceń w oparciu o karty pracy, ekrany dotykowe i system MES)

- Dystrybucja (kompleksowe zarządzanie logistyką zaopatrzenia i dystrybucji, obsługa procesu sprzedaży od rejestracji zapytania po fakturowanie, analiza bieżącej sprzedaży i zapewnienie ciągłości dostaw, składanie zamówień i śledzenie stanu ich realizacji on-line, możliwość budowania różnych wersji planów sprzedaży, dostępność mechanizmów zarządzania polityką cenową, rabatową oraz limitami)
- CRM Zarządzanie Relacjami z Klientami (Możliwość zbudowania wielowymiarowej bazy wiedzy o kontrahencie; integracja działań z zakresu sprzedaży i marketingu, rejestracja terminarzy zadań dla zdefiniowanych zasobów ludzkich i materialnych, segmentacja rynku wg dowolnie wybranego kryterium, efektywne zarządzanie i rozliczanie kampanii marketingowych, pełna obsługa serwisu i reklamacji)

2. Licencja ERP - Mobilna Obsługa Magazynu - 1 kpl (zawierający 4 szt. licencji, 40h usług w zakresie przystosowania licencji i 4h instalacji, pierwszego uruchomienia, sprawdzenia licencji)

Parametry techniczne (podane poniżej lub równorzędne):

Podstawowe funkcjonalności modułu MOM:

- Zarządzanie terminalami i operatorami,
- drukowanie etykiet asortymentowych,
- skanerowa obsługa dokumentów magazynowych,
- skanerowa inwentaryzacja na podstawie arkusza GM

3. Licencja ERP - obsługa Ekranów Dotykowych - 1 kpl (zawierający 4 szt. licencji, 24h usług w zakresie przystosowania licencji i 4h instalacji, pierwszego uruchomienia, sprawdzenia licencji)

Parametry techniczne (podane poniżej lub równorzędne):

- obsługa ekranów dotykowych
- czytelny interfejs użytkownika
- zgodność techniczna z systemem ERP

4. Licencje bazodanowe i serwerowe - 1 kpl. (zawierający koszt licencji i 18h instalacji, pierwszego uruchomienia, sprawdzenia licencji)

Parametry techniczne (podane poniżej lub równorzędne):

Licencje Oracle12c Standard Edition Two - 1 kpl. lub analogiczne- w zależności od wymogów producenta systemu.

Parametry techniczne:

- zgodność techniczna z wdrażanym systemem ERP
- zoptymalizowane pod kątem zastosowania w małych przedsiębiorstwach
- zastosowanie architektury ułatwiającej podłączenie do chmury
- obsługa uniwersalnych narzędzi i struktur programistycznych i typów danych
- współpraca z serwerami obsługiwany różnorodnymi systemami operacyjnymi, w tym Windows, Linux i Unix,
- zapewnienie kompatybilności w górę umożliwiając użytkowanie wytworzonych baz po aktualizacjach oprogramowania

### 3) Koszty usług doradczych

Usługi doradcze świadczone będą w zakresie modelowania procesów biznesowych przedsiębiorstwa - tak aby możliwe było wdrożenie systemu z uwzględnieniem jego funkcjonalności dostępnych w standardzie (z możliwą najmniejszą liczbą modyfikacji). W ramach usługi przygotowane zostaną modele procesów podlegających wdrożeniu w obszarach:

- Finanse - Księgowość - Koszty i Intrastat
- Kadry Place
- Środki Trwałe
- Gospodarka Materiałowa

- Produkcja
- Dystrybucja
- CRM (Zarządzanie Relacjami z Klientami)
- Mobilna Obsługa Magazynu
- Ekran dotykowe

#### 4) Inne koszty

1) koszty szkoleń związanych z realizacją projektu w zakresie zastosowania narzędzi TIK w przedsiębiorstwie - szkolenia dla pracowników Wnioskodawcy - użytkowników oprogramowania i sprzętu - w ilości 20 roboczodni.

Usługi szkoleniowe będą świadczone dla osób zatrudnionych na następujących stanowiskach:

- finanse, księgowość, środki trwałe,
- kadry-płace,
- zakupy, gospodarka materiałowa,
- sprzedaż, CRM, Intrastat,
- produkcja,
- magazyn, dystrybucja,
- zarządzanie magazynem.

Łącznie planuje się przeprowadzenie szkoleń dla 14 osób na powyższych stanowiskach.

2) migracja danych - w ilości 100 rbh,

Parametry techniczne:

- migracja danych obecnie posiadanych baz danych dot. księgowości, kosztów, rozliczeń, kadr i płac, środków trwałych, gospodarki materiałowej, produkcji, dystrybucji i danych kontrahentów do baz danych nowego systemu.

3) konfiguracja bazy danych - 20 rbh.

Parametry techniczne:

- konfiguracja bazy danych zgodnie z wymogami wdrażanego systemu ERP w zakresie wdrażanych elementów systemu: Finanse - Księgowość - Koszty i Intrastat, Kadry Płace, Środki Trwałe, Gospodarka Materiałowa, Produkcja, Dystrybucja, CRM (Zarządzanie Relacjami z Klientami), Mobilna Obsługa Magazynu, Ekran dotykowe.

#### Rozwiązania równoważne:

a) Ewentualne wskazanie przez Zamawiającego nazwy producenta lub typu produktu/technologii ma na celu określenie klasy funkcjonalności, przeznaczenia sprzętu będącego przedmiotem zamówienia i służyć ustaleniu standardu, nie wskazują natomiast na konkretny wyrób lub konkretnego producenta.

b) Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały normy, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

c) Wykonawca, który powoła się na rozwiązanie równoważne, obowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

d) Za rozwiązania równoważne Zamawiający uzna te, którego standardy, cechy jakościowe, parametry techniczne i użytkowe są identyczne lub nie gorsze oraz które spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego określone powyżej.

e) Pojęcie „równoważności” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych. Oferent jest zobowiązany w odpowiedni sposób udowodnić w swojej ofercie i/lub załącznikach do niej, w sposób jednoznaczny, że proponowane przez niego rozwiązania w równym stopniu spełniają wymagania

określone w opisie przedmiotu zamówienia.

### 9.3. Dominujący kod CPV: 48400000-2

9.4. Nazwa dominującego kodu CPV: Pakiety oprogramowania do kontroli transakcji biznesowych i osobistych

9.5. Dodatkowe przedmioty zamówienia: brak

### 9.6. Harmonogram realizacji zamówienia

Termin składania ofert:

Wybór oferty nastąpi do 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Termin zawarcia umowy / złożenia zamówienia: do 30 dni od dnia wyboru ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu zawarcia umowy lub/i złożenia zamówienia zgodnie z aktualnymi na dany moment ustaleniami z Dostawcą.

### 10. Załączniki:

Załącznik nr 1.: oświadczenia oferenta

### 11. Warunki udziału w postępowaniu

#### 11.1. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności

Oferty mogą składać Oferenci, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności i wykonują ją zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- nie są podmiotem powiązaniem osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym; przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- nie zostało wszczęte w stosunku do Oferenta postępowanie: upadłościowe, egzekucyjne, lub jakiegokolwiek inne postępowanie uniemożliwiające wykonanie zamówienia,
- nie zachodzą inne okoliczności, które uniemożliwiają uczestnictwo w postępowaniu opisanym w zapytaniu ofertowym lub też wykonanie zamówienia.

#### 11.2. Wiedza i doświadczenie

Oferty mogą składać Oferenci, którzy:

- posiadają doświadczenie i wiedzę, potencjał techniczny niezbędny do dostawy i uruchomienia Systemu. W celu dowiedzenia powyższego do oferty przedstawia 5 listów referencyjnych dotyczących wdrażanych systemów klasy ERP w małych lub średnich przedsiębiorstwach, w ostatnich 5 latach, w tym w co najmniej 2 w przedsiębiorstwach, w których dominującym obszarem działalności jest działalność produkcyjna. Do listów referencyjnych należy dołączyć tabelę wraz z podpisem oferenta z zestawieniem powyższych listów referencyjnych wskazującą na nazwę klienta wydającego list referencyjny, profil dominującej działalności i ilość zatrudnionych przez klienta

pracowników w dokładnej wartości lub w następujących kategoriach: do 10 pracowników, od 11 do 20, od 20 do 50, od 50 do 100 i od 100 do 250 pracowników).

### 11.3. Potencjał techniczny

Oferty mogą składać Oferenci, którzy:

- posiadają potencjał techniczny niezbędny do dostawy i uruchomienia Systemu.

### 11.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Oferty mogą składać Oferenci, którzy:

- posiadają zasób kadrowy oraz serwisowy niezbędny do dostawy i uruchomienia Systemu. W celu dowiedzenia powyższego do oferty przedstawia listę minimum 3 osób, właścicieli lub pracowników oferenta, którzy będą dedykowani do realizacji zadań związanych z zamówieniem. Wymagane doświadczenie: kierownik projektu 5 lat w realizacji projektów analogicznych do zamówienia, pracownicy wdrożenia: 3 lata w realizacji projektów analogicznych do zamówienia. Lista powinna objąć następujące elementy: imię i nazwisko pracownika, stanowisko w projekcie, rodzaj stosunku wiążącego osobę z Oferentem, ilość lat doświadczenia w realizacji projektów analogicznych do zamówienia, ilość ukończonych wdrożeniem systemów analogicznych do zamówienia z udziałem pracownika.

### 11.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Oferty mogą składać Oferenci, którzy:

- znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej terminowe i należyte wykonanie zamówienia,
- nie zostało wszczęte w stosunku do Oferenta postępowanie: upadłościowe, egzekucyjne, lub jakiegokolwiek inne postępowanie uniemożliwiające wykonanie zamówienia,
- nie zachodzą inne okoliczności, które uniemożliwiają uczestnictwo w postępowaniu opisanym w zapytaniu ofertowym lub też wykonanie zamówienia.

### 11.6. Dodatkowe warunki

- Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie oferty na zasadach opisanych w zapytaniu.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia ofert wariantowych.
- Jeżeli Oferent nie określi terminu ważności oferty, Zamawiający przyjmuje, że oferta jest ważna 30 dni od dnia upływu terminu na składanie ofert.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu związania ofertą o czas niezbędny do przeprowadzenia oceny ofert jeżeli termin ważności oferty upływa wcześniej. Oferent będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o przedłużeniu terminu związania ofertą w sposób pisemny, faksem lub elektroniczny.
- Oferenci ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów z tytułu przygotowania i złożenia oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego.
- W każdym momencie prowadzenia postępowania Zamawiający może zrezygnować z któregośkolwiek etapu postępowania, zmodyfikować ich kolejność lub wprowadzić nowe etapy.
- Materiały ofertowe, nadesłane lub złożone w ramach przedmiotu zamówienia do Zamawiającego nie będą udostępniane osobom trzecim.

- Oświadczenia zawarte w ofercie są prawdziwe. Wszelkie informacje wprowadzające w błąd, umieszczone w ofercie mogą być podstawą do wykluczenia Oferenta z uczestnictwa w postępowaniu zakupowym.
- Po otrzymaniu oferty Zamawiający może zażądać od Oferenta dostarczenia dodatkowych, pisemnych wyjaśnień odnośnie treści złożonej oferty. Wyjaśnienia powinny zostać przesłane niezwłocznie po zapytaniu Zamawiającego.
- Prowadzący postępowanie zastrzega sobie w każdym czasie prawo do zamknięcia postępowania, w tym także podczas negocjacji a także po ich zakończeniu, oraz prawo odwołania lub unieważnienia postępowania w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
- Umowa zostanie podpisana z Oferentem, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą wyłonioną w wyniku przeprowadzonego postępowania zakupowego oraz po korzystnych negocjacjach.
- Fakturę należy wystawić na podstawie podpisanego protokołu akceptacji Systemu.

### 11.7. Warunki zmiany umowy

Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z następujących powodów:

- a) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) obiektywnych przyczyn niezależnych do Zamawiającego lub Oferenta,
- c) okoliczności siły wyższej,
- d) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
- e) otrzymania decyzji jednostki finansującej projekt zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.

### 11.8. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Oferta powinna zawierać:

- 1) formularz oferty na którym wyszczególniono:
  - cenę netto, wraz z cenami netto poszczególnych elementów zamówienia,
  - specyfikację techniczną,
  - termin ukończenia wdrożenia/dostawy,
  - warunki płatności,
  - okres gwarancji dotyczący wszystkich elementów zamówienia,
  - gwarantowany czas reakcji serwisowej zdalnej oraz na w siedzibie zamawiającego, dotyczący wszystkich elementów zamówienia.
- 2) Wypełniony i podpisany załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- 3) Dokumenty dodatkowe dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia oraz posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia.

### 11.9. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## 12. Ocena oferty

### 12.1. Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

#### 1. Cena dostawy netto

Sposób oceny

- cena najniższa spośród otrzymanych ofert - **40 pkt.**
- pozostałe oferty: wg wzoru:  $C_{on} / C_{ob} * 40$  pkt.

gdzie za:

- $C_{ob}$  przyjmuje się cenę oferty badanej



-  $C_{on}$  przyjmuje się cenę oferty o najniższej cenie  
Cena w walucie obcej zostanie przeliczona na PLN na podstawie średniego kursu waluty NBP z dnia porównania ofert.

**2. Gwarancja w miesiącach dotycząca wszystkich elementów zamówienia.**

Sposób oceny

a) Jeżeli Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia - otrzyma 0 punktów.

b) Jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia mieszczący się w przedziale od 12 miesięcy do 24 miesięcy - otrzyma 15 punktów.

c) Jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy lub więcej - otrzyma 30 punktów.

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 30 punktów.

Wykonawca przedstawi informację co do okresu gwarancji w Formularzu ofertowym.

**3. Gwarantowany czas reakcji serwisowej zdalnej - czas liczony od zgłoszenia (w dni robocze od godziny 8 do 16) dotyczącego zdarzenia wymagającego reakcji serwisu oferenta do czasu rozpoczęcia naprawy serwisowej zdalnej (bez fizycznej obecności serwisanta w siedzibie oferenta), zagwarantowany umownie, dotyczący wszystkich elementów zamówienia.**

Sposób oceny

a) w czasie powyżej 8 godzin od zgłoszenia - 2 punkty.

b) w czasie powyżej 5 godzin do 8 godzin od zgłoszenia włącznie - 3 punkty.

c) w czasie powyżej 2 godzin do 5 godzin od zgłoszenia włącznie - 5 punktów,

d) w czasie od 1 godziny do 2 godzin włącznie od zgłoszenia - 10 punktów,

e) w czasie mniej niż 1 godzina od zgłoszenia - 15 punktów.

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 15 punktów.

Wykonawca przedstawi informację co do gwarantowanego czasu reakcji serwisowej zdalnej w Formularzu ofertowym.

**4. Gwarantowany czas reakcji serwisowej w siedzibie zamawiającego - czas liczony od zgłoszenia (w dni robocze od godziny 8 do 16) dotyczącego zdarzenia wymagającego reakcji serwisu oferenta w siedzibie zamawiającego do czasu rozpoczęcia naprawy serwisowej (z wymaganą obecnością serwisanta w siedzibie oferenta), zagwarantowany umownie, dotyczący wszystkich elementów zamówienia.**

Sposób oceny

a) w czasie powyżej 8 godzin od zgłoszenia - 2 punkty.

b) w czasie powyżej 5 godzin do 8 godzin od zgłoszenia włącznie - 5 punkty.

c) w czasie powyżej 2 godzin do 5 godzin od zgłoszenia włącznie - 8 punktów,

d) w czasie mniej niż 2 godziny od zgłoszenia - 15 punktów.

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 15 punktów.

Wykonawca przedstawi informację co do gwarantowanego czasu reakcji serwisowej w siedzibie zamawiającego w Formularzu ofertowym.

## 12.2. Wykluczenia

Z postępowania wykluczeni są oferenci, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu opisanych w punktach od 11.1 do 11.5 niniejszego zapytania ofertowego.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 1/3.3/2017 - oświadczenia oferenta

.....  
nazwa i adres firmy oferenta

.....  
miejsowość, data

**Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

W odpowiedzi na Państwa zapytanie ofertowe niniejszym oświadczamy, że ..... (nazwa firmy) nie jest podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Nobud Sp. z o.o.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

W odpowiedzi na Państwa zapytanie ofertowe niniejszym oświadczamy, że ..... (nazwa firmy) jest podmiotem spełniającym warunki udziału w postępowaniu, tj:

- posiadam/y uprawnienia do wykonania określonej działalności i wykonuję/my ją zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami
- posiadam/y doświadczenie i wiedzę, niezbędne do dostawy i uruchomienia Systemu oraz przedstawiamy w tym celu wymagane dokumenty,
- posiadam/y potencjał techniczny niezbędny do dostawy i uruchomienia Systemu
- posiadam/y zasób kadrowy oraz serwisowy niezbędny do dostawy i uruchomienia Systemu oraz przedstawiamy w tym celu wymagane dokumenty,
- znajduję/my się w sytuacji finansowej zapewniającej terminowe i należyte wykonanie zamówienia
- nie zostało wszczęte wobec mnie/nas postępowanie: upadłościowe, egzekucyjne, lub jakiegokolwiek inne postępowanie uniemożliwiające wykonanie zamówienia
- nie zachodzą inne okoliczności, które uniemożliwiają uczestnictwo w postępowaniu opisanym w zapytaniu ofertowym lub też wykonanie zamówienia.

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta